



Nr. 95/10 din 06.02.2026

INVITAȚIA LA PROCEDURA DE OFERTARE ȘI CAIETUL DE SARCINI - BUNURI

<Titlul contractului: Achiziția echipamentului tehnic de oficiu>

<Numărul de referință: OASC Interreg Next Ro-Md/1>

1. INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumirea Autorității Contractante	I.P. „Agenția de Dezvoltare Regională Centru”
IDNO	1009601000289
Adresa	or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 33, et. IV, anticamera
Numărul de telefon	0 269 2 26 92
Adresa de e-mail	adrcentru@adrcentru.gov.md
Pagina web oficială ale Autorității Contractante	https://www.adrcentru.md/

„Oficiul Antenă al Secretariatului Comun”, în continuare OASC, este structura organizatorică desemnată de către Republica Moldova pentru a asista și sprijini Autoritatea de Management și Comitetul de Monitorizare în exercitarea funcțiilor care le revin, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 1059/2021, art. 46, alin. 2. cu modificările și completările ulterioare și prevederile Programului și funcționează în cadrul I.P. „Agenția de Dezvoltare Regională Centru” a Republicii Moldova.

Oficiul Antenă al Secretariatului Comun (OASC) din cadrul ADR Centru pentru implementarea Programului Interreg (VI-A) NEXT România–Republica Moldova 2021-2027, invită operatorii economici interesați să participe la achiziția de bunuri conform informațiilor prezentate mai jos.

2. INFORMAȚII PRIVIND DEPUNEREA OFERTELOR

Obiectul contractului:

Obiectul prezentei proceduri de achiziție este: <Achiziția echipamentului tehnic de oficiu>

Numărul loturilor:

Un singur lot

Termenul-limită pentru depunerea ofertelor este **23 februarie 2026, ora 17:00.**

Adresa și modalitățile de depunere a ofertelor:

Ofertanții vor depune ofertele utilizând formularul de depunere anexat, împreună cu anexele aferente.

Oferta va fi transmisă **prin una din următoarele modalități:**

- poștă,
- serviciu de curierat, sau
- prin e-mail, semnată și scanată.

Orice ofertă care nu utilizează formularul prescris va fi respinsă de către Autoritatea Contractantă. În cazul transmiterii prin **e-mail, documentele ofertei** vor fi **atașate** într-un **fișier protejat cu parolă**. Parola va fi solicitată după expirarea termenului-limită și înainte de sesiunea de deschidere a ofertelor.

În cazul transmiterii prin email, în subiectul mesajului se va indica numărul de referință OASC Interreg Next Ro-Md/1.

Oferta semnată și scanată poate fi transmisă prin e-mail la următoarea adresă: adrcentru@adrcentru.gov.md, în copie oficiul.antena@adrcentru.gov.md.

În cazul în care ofertele sunt depuse în plicuri sigilate, acestea trebuie să conțină următoarele informații:

- Denumirea și adresa ofertantului
- Titlul procedurii de achiziție: <Achiziția echipamentului tehnic de oficiu>
- Numărul de referință: <OASC Interreg Next Ro-Md/1>
- Mențiunea: „A nu se deschide înainte de sesiunea de deschidere a ofertelor”

Ofertele pot fi transmise prin poștă sau prin serviciu de curierat la următoarea adresă:

I.P. „Agenția de Dezvoltare Regională Centru”

or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 33, et. IV, oficiul 404

Persoană de contact: Znaceni Ana

Ofertanților li se reamintește faptul că oferta trebuie să ajungă la Autoritatea Contractantă până la termenul-limită indicat mai sus, inclusiv în cazul transmiterii prin poștă sau curier. În caz contrar, oferta va fi respinsă automat.

Mijloacele de dovadă privind respectarea termenului de primire a ofertelor sunt: data recepționării e-mailului de către Autoritatea Contractantă, ștampila poștală sau data indicată pe documentul de predare.

Notificarea privind atribuirea achiziției:

Depunerea ofertei implică acceptarea de către ofertant a faptului că va fi informat cu privire la rezultatele procedurii de evaluare în formă scrisă, prin mijloace electronice.

3. CRITERII DE EXCLUDERE ȘI SELECȚIE

Criterii de excludere

Persoanele fizice sau juridice nu sunt eligibile să participe la prezenta procedură de achiziție și nici să li se atribuie un contract dacă se află în oricare dintre situațiile prevăzute la articolele 138 alineatul (1) și 143 alineatul (1) din Regulamentul financiar¹.

Criterii de selecție

Descrierea criteriului		Documente justificative
Capacitatea de exercitare a activității profesionale	Operatorul economic trebuie: ➤ să fie legal constituit și înregistrat conform legislației în vigoare; ➤ să indice țara în care își are sediul și de a prezenta, la cerere, documente justificative acceptabile uzual conform dreptului țării respective; ➤ să aibă ca obiect de activitate furnizarea/comercializarea de echipamente IT și echipamente de birou.	Certificat de înregistrare, extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, copie confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant, sau document echivalent (extrasul sau documentul echivalent, nu trebuie să fie emis mai târziu de 12 luni anterioare depunerii ofertei)
Capacitatea economică și financiară	Operatorul economic trebuie să demonstreze că dispune de resurse financiare suficiente pentru a executa contractul, de exemplu prin: ➤ cifră de afaceri relevantă în ultimul exercițiu financiar încheiat, cel puțin egală cu valoarea estimată a contractului.	Situații financiarele pentru ultimii trei ani pentru care conturile au fost închise.
Capacitatea tehnică și profesională	Operatorul economic trebuie să demonstreze experiență și capacitate tehnică adecvată, respectiv: ➤ experiență în furnizarea de echipamente IT similare (laptopuri, calculatoare, imprimante, periferice) în ultimii 3 ani; ➤ capacitatea de a livra echipamentele în termenul solicitat; ➤ asigurarea garanției minime pentru echipamente (conform specificațiilor tehnice); ➤ existența unui serviciu de suport tehnic și service (direct sau prin partener autorizat).	Lista de livrări similare, contracte sau procese-verbale de recepție, certificate de bună execuție.

¹ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=OJ:L_202402509

Conformitatea tehnică a bunurilor	Echipamentele oferite trebuie: ➤ să fie noi, neutilizate; ➤ să respecte specificațiile tehnice minime solicitate; ➤ să fie însoțite de certificate de garanție și manuale de utilizare.	Formularul de ofertă
Capacitatea logistică și de livrare	Operatorul economic trebuie: ➤ să asigure livrarea la locația indicată de autoritatea contractantă; ➤ să respecte condițiile de livrare și termenii contractuali.	N/A

4. INFORMAȚII FINANCIARE

Valoarea maximă disponibilă a contractului este de <110,000.00> MDL.

5. OBIECTUL ACHIZIȚIEI ȘI SPECIFICAȚIILE TEHNICE

Autoritatea Contractantă invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri, respectând specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	30213100-6	Laptop	buc	1	Anul producției: 2025 Statut: nou, nefolosit, nerecondiționat Display: 16", tehnologie IPS, WUXGA 1920x1200 (sau superioară, minim Full HD 2560x1600), rată de refresh 144Hz, 300 nits luminozitate, raport 16:10 Procesor (CPU): Intel Core i7-13620H (2.4-4.9 GHz) Memorie RAM: 16 GB DDR5 Stocare: 1 TB M.2 NVMe PCIe 4.0 SSD Interfețe: USB Type-C (USB 3.2 Gen 2, până la 10 Gbps) HDMI Cameră FHD cu IR WLAN Networking WiFi 6 802.11ax (Dual Band 2.4 GHz și 5 GHz) MU-MIMO Technology Bluetooth 5.3 Sistem de operare: Windows Pro 11, romana sau engleza Geantă transport laptop
2	30213300-8	All-in-One PC	buc	5	Dimensiune ecran: 27 inch FHD Procesor: Core i7-1255U (3.5-4.7GHz) Memorie RAM: 16GB DDR4 Stocare: 1 TB SSD Tastatură și mouse: Wireless incluse Sistem de operare: Windows Pro 11, romana sau engleza Cameră: HD 720p Wireless: WiFi 6 + Bluetooth 5.2 Porturi: HDMI in/out, USB 3.2 Gen 1 Type-C/A, Ethernet RJ45, audio jack 3.5mm Audio: Difuzoare integrate SonicMaster

3	30237000-9	Periferice	buc	5 keyboard 6 mouse	Keyboard: Layout: 100% (104 taste, full-size cu numpad) Conectivitate: Wireless (2.4GHz + Bluetooth) Switch-uri: Mecanice (Red/Blue/Brown) Iluminare: RGB personalizabilă Baterie: Până la 100 ore Conexiuni: USB-C pentru încărcare Mouse: Conectivitate: Wireless 2.4GHz + Bluetooth Senzor: Optic 8000 DPI ajustabil Butoane: Silent click (sub 30dB) Baterie: Până la 200 ore Conexiuni: USB receptor + USB-C pentru încărcare Greutate: Sub 100g, ergonomic
4	30237000-9	Căști	buc	5	Cu fir si microfon BLUETOOTH WIRELESS EARBUDS IN-EAR HEADPHONES Dimensiune driver: 30 mm Frecvență headset: 20 Hz - 20 kHz Frecvență microfon: 100 Hz - 10 kHz Conectivitate: USB cu cablu 2.4 m Microfon: Noise-canceling, flip-to-mute Impedanță: 32 Ohm Sensibilitate căști: 97-100 dB
5	30232100-5	Imprimantă Alb/Negru (MFD)	buc	1	Format: Multi-Funcțional (Print, Copy, Scan) Format hârtie: A4 Viteză print: 40 ppm Alimentator: DADF (Duplex Automatic Document Feeder) Conectivitate: Ethernet, WiFi Rezoluție print: Până la 1200 x 1200 dpi Memorie: 1 GB Toner: inclus (capabilitate de 10.600 pagini)

În oferta tehnică a ofertantului, acesta poate indica detalii suplimentare privind specificațiile tehnice, cu trimitere la cerințele prezentate mai sus.

6. INFORMAȚII ADIȚIONALE

- 6.1. Ofertele alternative nu sunt admise.
- 6.2. **Criteriul de atribuire** al contractului: Contractul va fi atribuit ofertantului care a depus o ofertă conformă din punct de vedere administrativ și tehnic și care a oferit cel mai mic preț.
- 6.3. Termenul de valabilitate al contractului: 31 decembrie 2026.
- 6.4. Termenii și condițiile de livrare solicitate: Livrarea echipamentului tehnic de birou se va realiza integral, în termen de maximum 20 de zile calendaristice de la data semnării contractului. Livrarea se va efectua la sediul autorității contractante, pe cheltuiala și riscul furnizorului. Prețul ofertat va include transportul, manipularea, instalarea (dacă este cazul) și punerea în funcțiune a echipamentului. Echipamentele vor fi livrate însoțite de documentele obligatorii (factură, certificate de conformitate, certificat de garanție și manuale de utilizare în limba română). Recepția se va face cantitativ și calitativ, conform prevederilor contractuale.
- 6.5. **Perioada în care o ofertă rămâne valabilă** și nu poate fi modificată în niciun fel este: 30 de zile calendaristice de la data transmiterii ofertei.
- 6.6. Locul deschiderii ofertelor: or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 33, et. IV, oficiul 404.
- 6.7. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor.*
- 6.8. **Prețul ofertat va fi la cota TVA 0%.**
- 6.9. Plata va fi efectuată în cel mult 10 zile calendaristice de la data recepționării bunurilor de către Autoritatea Contractantă și emiterii facturii fiscale de către furnizor.
- 6.10. **Ciorna contractului este anexată** la prezenta invitație de participare la licitație.
- 6.11. Ofertanții vor primi o confirmare de recepționare a dosarului de achiziție, fie printr-un mesaj electronic în cazul expedierii ofertei pe poșta electronică, fie printr-o confirmare pe suport de hârtie, în cazul transmiterii ofertei prin poștă sau prin serviciu de curierat la adresa autorității contractante.
- 6.12. Dosarul de achiziție poate fi consultat pe pagina autorității contractante <https://www.adrcentru.md/>, secțiunea achiziții publice.

7. LISTA DOCUMENTELOR CE VOR FACE PARTE DIN DOSARUL DE ACHIZIȚIEI

Operatorii economici interesați sunt invitați să depună dosarul de achiziției, ce va include următoarele documente obligatorii:

- 7.1. **Formularul de ofertă** conform șablonului anexat, semnat electronic sau semnat și stampilat de către reprezentantul legal al ofertantului (anexa 1).
- 7.2. **Declarație pe propria răspundere privind criteriile de excludere și criteriile de selecție**, semnată electronic sau semnată și stampilată de către reprezentantul legal al ofertantului (anexa 2).
- 7.3. **Dovada privind înregistrarea conform legislației în vigoare**: certificat de înregistrare, extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, copie confirmată prin semnătura electronică sau semnată și stampilată de către ofertant, document echivalent (extrasul sau documentul echivalent nu trebuie să fie emis mai târziu de 12 luni anterioare depunerii ofertei), sau formularul G5 anexat (anexa 3).
- 7.4. **Situațiile financiare** pentru ultimii 3 ani pentru care conturile au fost închise.
- 7.5. **Detaliile contului bancar** în care trebuie efectuate plățile (formularul de identificare financiară - documentul G4 – anexa 4). În eventualitatea unor impedimente în completarea formularului de identificare financiară (FIF), ofertantul poate depune o scrisoare de la bancă cu datele bancare.

- 7.6. Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectiv**i conform șablonului anexat, semnată electronic sau semnată și șampilată de către reprezentantul legal al ofertantului (anexa 5).
- 7.7. Declarație cu privire la evitare a conflictului de interese** conform șablonului anexat, semnată electronic sau semnată și șampilată de către reprezentantul legal al ofertantului (anexa 6).

Depunerea unei oferte implică acceptarea clauzelor și condițiilor menționate în documentele achiziției și faptul că o astfel de depunere creează obligații pentru contractantul căruia i se atribuie contractul, pe perioada de execuție a contractului.

Confidențialitate

Întregul proces de evaluare este confidențial, fiind supus legislației autorității contractante privind accesul la documente. Rapoartele de evaluare și înregistrările scrise sunt destinate exclusiv uzului oficial și nu pot fi comunicate nici ofertanților, nici altei părți în afara autorității contractante, organismelor naționale și ale programului, Comisiei Europene, Oficiului European de Luptă Antifraudă (OLAF), Parchetului European (EPPO) și Curții Europene de Conturi.

Orice contact între autoritatea contractantă și ofertant pe parcursul procedurii este interzis, cu excepția cazurilor excepționale prevăzute de legislația europeană².

Cu respect,

Marina Preteca-Neaga,
Manager de contract
Oficiul Antenă al Secretariatului Comun
ADR Centru

² art. 172 al Regulamentului Financiar (Regulament nr. 2024/2509)