

## **ANUNT CONCURS ANGAJARE** **I.P. „Agenția de Dezvoltare Regională Centru”**

**Denumirea funcției vacante:** Specialist monitorizarea proiectelor

**Scopul general al funcției vacante:** Monitorizarea implementării proiectelor de dezvoltare regională pentru a asigura respectarea obiectivelor, termenelor și utilizarea eficientă a resurselor.

**Sarcinile de bază ale funcției:**

1. Monitorizează procesul de implementare a proiectelor de dezvoltare regională, conform indicatorilor stabiliți în cererile de finanțare.
2. Verifică respectarea termenelor de execuție și a indicatorilor tehnici ai proiectelor.
3. Verifică procesele verbale de execuție a lucrărilor și ține evidența valorificării mijloacelor financiare alocate.
4. Elaborează rapoarte periodice privind stadiul implementării proiectelor.
5. Participă la verificările și vizitele în teren pentru evaluarea progresului proiectelor.
6. Identifică riscurile și propune măsuri corective pentru evitarea întârzierilor sau abaterilor de la planificarea inițială.
7. Asigură respectarea legislației naționale și a calității/cerințelor în implementarea proiectelor.
8. Asigură recepționarea lucrărilor și participă la procesul de formare și transmitere a costurilor investiționale.
9. Participă la elaborarea ghidurilor și procedurilor pentru monitorizarea și raportarea proiectelor.
10. Oferă suport tehnic și metodologic beneficiarilor și partenerilor implicați în proiecte.
11. Realizează alte sarcini, la indicația conducerii.

**Tip de angajare:** Perioadă nedeterminată

**Condiții de participare la concurs:**

1. deține cetățenia Republicii Moldova;
2. posedă limba română și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege;
3. are capacitate deplină de exercițiu;
4. nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
5. are studiile necesare prevăzute pentru funcția respectivă;
6. nu i-a fost încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
7. nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
8. nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.

**Cerințe specifice pentru participarea la concurs:**

**Studii:** superioare de licență în domeniul construcțiilor, managementului proiectelor

**Experiență:** minim 1 an de experiență profesională în domeniul similar

**Cunoștințe:**

- Cunoașterea actelor normative în domeniu;
- Posedarea cunoștințelor de operare la calculator: Word, Excel, Power Point, Internet;

**Abilități/atitudini:** organizatorice, de comunicare, planificare, diplomație, responsabilitate, punctualitate.

**Documente ce urmează a fi prezentate:**

1. CV-ul;
2. Copia buletinului de identitate;
3. Copia diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
4. Documente ce atestă experiența profesională (copia carnetului de muncă (dacă este), certificate privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative;
5. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale candidaților la funcțiile vacante (*Anexa I*);

**Salariul pe funcție:** minim 16 000 lei, la care se adaugă sporuri pentru intensitate și vechime în muncă.

**Data limită de depunere a documentelor:** 06 iunie 2025

**Modalitatea de depunere a documentelor:**

1. Prin intermediul poștei electronice, la adresa: [adrcentru@adrcentru.gov.md](mailto:adrcentru@adrcentru.gov.md)
2. Personal, la sediul I.P. „Agenția de Dezvoltare Regională Centru” din orașul Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 33, et. IV, anticamera. Tel.: 0 268 2 26 92

**Bibliografia concursului:**

- Legea nr. 438/2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova;
- H.G. nr. 127/2008 privind măsurile de realizare a Legii nr. 438-XVI din 28 decembrie 2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova;
- Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- Cod nr. 434 din 28.12.2023 Urbanismului și Construcțiilor
- Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154 din 28.03.2003;

**ACORD**  
**privind prelucrarea datelor cu caracter personal**  
**ale candidaților la funcțiile vacante**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, IDNP \_\_\_\_\_,

Buletin de identitate \_\_\_\_\_, Data eliberării \_\_\_\_\_ Oficiul \_\_\_\_\_,

Adresa (domiciliului/reședinței) \_\_\_\_\_,

Funcția solicitată \_\_\_\_\_,

prin acest acord îmi exprim consimțământul la prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către I.P. Agenția de Dezvoltare Regională Centru, în legătură cu participarea la concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante din cadrul ADR Centru.

\_\_\_\_\_  
(Numele, Prenumele)

\_\_\_\_\_  
(semnătura, data)